

Les ressorts d'une prise de parole en public efficace

Objectifs pédagogiques

- Appréhender la situation de prise de parole en public, suivant deux approches complémentaires :
 - Identifier les techniques oratoires de base
 - Approcher les ressorts émotionnels et psychologiques liés à la prise de parole en public.
- Repérer les liens entre, confiance dans sa prise de parole et posture professionnelle.
- Poser un diagnostic personnel et rédiger le plan d'action personnalisé pour la période à venir, afin de gagner en assurance et efficacité.

Compétences visées

- ▶ Gagner en assurance lors d'un exposé face à ses pairs et son encadrement.
- ▶ A l'issue d'une intervention, être en capacité de poser son propre diagnostic.

Éléments de contenu de la formation

▶ Module ①

L'analyse du parcours professionnel, socle de la légitimité dans les situations de prise de parole en public

- Définition des champs de compétences
- Identification des compétences fortes :
 - o Techniques
 - o Relationnelles.

▶ Module ②

Focus sur l'approche de la personnalité et de son impact en situation de travail

- Une approche par préférences, en termes de :
 - o Prise d'énergie
 - o Source d'information
 - o Organisation du temps

- o Prise de décision.

Les mécanismes en jeu

- Effet de l'audience et de la coaction sur les performances
- Inhibition et facilitation sociale

► Module ③

Les bases des techniques oratoires

- o Diagnostic partagé à partir d'indicateurs
- o Entrée en matière efficace
- o Ton adapté au contexte
- o Usage des questions
- o Sources fiables et exemples adaptés
- o Modulation
- o Enthousiasme
- o Valeur pratique et idées clés mises en valeur
- o Conclusion qui ouvre à la réflexion et aux échanges.

La communication non verbale : de l'importance

- o d'être réceptif aux signes non verbaux de l'auditoire
- o de maîtriser sa propre communication non verbale

► Module ④

Appliquer en situation réelle de travail

- o Rédiger son Plan d'action personnalisé
- o Observer une mise en situation et débriefer

► Module ⑤

Analyser les retours d'expérience

- o Suivi à 3 et 6 mois au regard des éléments du Plan d'action personnalisé



Méthodes et supports pédagogiques

- Méthode

La méthode pédagogique proposée se veut interactive. Elle alterne apports théoriques et illustrations concrètes ; sur la base de supports visuels, diaporamas et courtes séances filmées. L'expression des apprenants est favorisée pour une analyse partagée des pratiques professionnelles.

Concernant la thématique de la prise de parole : des exercices réflexifs, mise en situation concrète, seront proposés afin d'alimenter le plan d'action personnalisé.

- Outils et supports pédagogiques

Analyse de la pratique professionnelle – approche de Patrick Robo®

Test de personnalité MBTI, Myers Briggs Type Indicator ou EAE de Lavoegie

Quizz d'auto-évaluation

Portofolio : Flasher le QR Code ou suivre le lien vers PADLET

Indicateurs et modalités d'évaluation

- En début de formation :
 - Expression des attentes
 - Autoévaluation des connaissances sur le sujet
- En fin de formation les apprenants seront en capacité de :
 - Décrire les principaux éléments en jeu dans la situation de prise de parole
 - Rédiger et suivre un plan d'action personnalisé pour améliorer les prestations de prise de parole en public.
- En fin de formation, indicateurs d'évaluation individuels :
 - Autoévaluation des connaissances sur le sujet
 - Co évaluation de la complétude et de l'opérationnalité du plan d'action personnalisé.
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction

Public concerné & prérequis

Il n'y a pas de prérequis nécessaires pour suivre la formation, si ce n'est d'être régulièrement exposé à une situation de prise de parole.

Accessibilité aux apprenants en situation de handicap



- **Accessibilité des locaux :** Les formations sont organisées au sein de l'entreprise, qui met à disposition un lieu accessible aux salariés en situation de handicap.
- **Accessibilité du contenu de la formation :** Les supports de formation peuvent être présentés en FALC (Facile A Lire et à Comprendre). Eponym Conseil dispense ses formations en présentiel. Le formateur adapte son discours, ses supports et le déroulement de la formation en fonction des profils d'apprenants qu'il accueille.
- **Référent handicap :** Muriel Manent

Modalités pratiques

- Lieu de formation : salle mise à disposition par le commanditaire, Espace seniors à Castelnau le lez (34). Voir Plan d'accès, si le lieu n'est pas connu des apprenants.
- Durée ajustable aux besoins : 2 jours, soit 14 heures de formation. Les jours de formation peuvent ne pas être consécutifs, pour laisser un temps de réflexion et d'application des notions abordées.
- Horaires : 9h-12h30 / 13h30-17h
- Communication par l'employeur du présent programme de formation aux apprenants, avant le début de la formation.
- Fiche d'inscription renseignée par l'employeur, qui recueille le consentement des apprenants pour communiquer leurs données personnelles (Nom, Prénom et adresse mail pour les échanges nécessaires durant le temps de la formation).



Délais d'accès & tarifs

- Un programme de formation personnalisé, ainsi qu'un devis de formation sont proposés, à l'issue de l'analyse des besoins.
Les dates de mise en œuvre de la formation sont définies ensemble et notées sur la convention de formation qui est soumise pour accord.
Les délais de réalisation de la formation s'adaptent aux éventuelles formalités de prise en charge financières à réaliser. Le délai habituel est d'un mois minimum, de l'acceptation du devis de formation à la première séance.
- La présente formation est dispensée dans le cadre du plan de développement des compétences de l'entreprise, réalisée sur le temps de travail.
Frais pédagogiques : 600€ nets / jour

Votre contact

Eponym Conseil, organisme de formation déclaré sous le n° 76341006334 auprès de la Préfecture de la région Occitanie
Référencé sur le DataDock sous le n°0069788.

Responsable pédagogique : Muriel MANENT

Psychologue du travail et des organisations (DESS Psychologie sociale et du travail)

Gérontologue (Master Droit et gestion des établissements de santé – Parcours gérontologie)

Certifiée Evaluator externe expert et Référent Bientraitance par AFNOR certification.

Parcours professionnel à consulter sur <https://www.eponym-conseil.fr/notre-equipe>

Mail : m.manent@eponym-conseil.fr / Tél : 0621821344

Site internet : eponym-conseil.fr

